РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**сельского поселения**

**РЫСАЙКИНО**

**муниципального района**

**Похвистневский**

**Самарской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19 .02.2024 № 9

с. Рысайкино

О мероприятиях по подготовке

к пропуску весенних паводковых

вод в 2024 году

В целях своевременной подготовки к безопасному пропуску паводковых вод по территории сельского поселения Рысайкино муниципального района Похвистневский Самарской области в период весеннего половодья 2024 года, снижения риска возникновения чрезвычайных ситуаций, Администрация сельского поселения Рысайкино

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить План мероприятий по подготовке к прохождению весеннего паводка в 2024 году на территории сельского поселения Рысайкино муниципального района Похвистневский Самарской области (прилагается).

2. Комиссии по обеспечению подготовки к пропуску весенних паводковых вод провести проверку и корректировку планов действий по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций (паводковых явлений).

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте Администрации поселения в сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением данного Постановления оставляю за собой.

Глава поселения В.В.Исаев

Утверждён

Постановлением Администрации

сельского поселения Рысайкино

муниципального района Похвистневский

от 19.02.2024 г. № 9

ПЛАН

мероприятий по подготовке к прохождению весеннего паводка

в 2024 году на территории сельского поселения Рысайкино муниципального района Похвистневский Самарской области

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятий | Срок исполнения | Ответственный за исполнение |
| 1 | Подготовить собственникам ГТС информационные письма об ответственности по безопасному содержанию ГТС | До 31.03.2024г. | Паводковая комиссия |
| 2 | Уточнить состав паводковой комиссии | До 31.03.2024г. | Глава поселения, Главный специалист Адм. поселения |
| 3 | Разработать мероприятия, обеспечивающие безаварийный пропуск паводковых вод в поселении (организациях, предприятиях) | До 31.03.2024г. | Глава поселения, Главный специалист Адм. поселения, руководители предприятий, организаций (по согласованию) |
| 4 | Провести обследование гидротехнических сооружений, скважин колодцев с целью определения мер по их содержанию и сохранности | До 31.03.2024г. | Глава поселения, Главный  специалист Адм. поселения, руководители предприятий, организаций, на балансе которых находятся объекты (по согласованию) |
| 5 | Провести обследование водозаборных скважин и при необходимости их обваловку | До 31.03.2024г. | Глава поселения, Главный  специалист Адм. поселения, руководители предприятий, организаций, на балансе которых находятся объекты (по согласованию) |
| 6 | Разработать мероприятия, обеспечивающие безаварийный пропуск паводковых вод в поселении (организациях, предприятиях) | До 31.03.2024г. | Глава поселения, руководители предприятий, организаций (по согласованию) |
| 7 | Произвести очистку улиц, водоотводных канав, трубчатых водотоков на дорогах в населенных пунктах поселения | До наступления паводка и в период паводка | Глава поселения, Главный  специалист Адм. поселения |
| 8 | В целях противопожарной безопасности в период прохождения паводка организовать подъезды к местам забора воды. | Постоянно | Глава поселения, Главный  специалист Адм. поселения |
| 9 | Провести предпаводковый сброс воды из прудов | при необходимости | Глава поселения, руководители предприятий, организаций (по согласованию) |
| 10 | Провести собрания с целью доведения действий населения при подтоплении территорий, домов, подготовить памятки по действиям населения при угрозе или возникновении чрезвычайной ситуации | До 31.03.2024г. | Глава поселения, МУПП ЖКХ (по согласованию) |
| 11 | Организовать круглосуточное дежурство в Администрации на период бурного снеготаяния и прохождения паводка на реках | В период прохождения паводка | Глава поселения |